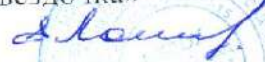


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Звездочка»

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Звездочка»



Е.Д. Лютикова

Приказ

44-ахд от
30.08.2024г



Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о наставничестве
педагогических работников в МБДОУ «Детский сад «Звездочка»

№п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных актов образовательной организации: -Приказ»Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад «Звездочка» -Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад «Звездочка» - Приказ о закреплении наставнических подгрупп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью -Подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых)
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов

		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);

		2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях